

2026年 小宮コンサルタンツ

# 経営計画策定合宿セミナー沖縄合宿

自社の未来像を描き、実現のための経営計画を徹底的に検討し具体的に落とし込む集中セミナーです。 日常から離れた場所で、経営者都幹部で一緒に集中して考える機会としてぜひご活用くだい。 講義や計画策定シート作成、講話やグループワークからの刺激を交え活発な議論が進む環境です。

喇催日程: 2026 年 2 月 10 日(火)~ 14 日(土) 4 泊 5 日 [現地集合・現地解散]

(10 日 15:20 ホテル日航アリビラ・アリビラルーム集合、14 日 13:30 頃ホテル解散予定)

◆ プログラム: ※プログラムの内容は一部変更となる場合があります。

日次	月日(曜)	行 程	食事
1	2/10 (火)	<各地から、ホテル日航アリビラにご集合>航空券はご自身でお手配ください。 15:30~18:00	朝:一
		○ 「経営計画策定の基本」(講義) ○ 「合宿の目的・各日程の進め方の説明」	昼:一
		○ 「自己・自社紹介およびセミナーにおける目標設定」(発表) ※合宿期間中に参加企業ごとに、小宮との個別面談 がございます。	タ:〇
	2/11 (水)	9:00~18:00	朝:〇
		○ 「経済についての解説:日経新聞」(講義)	朔.〇
2		○ 「最近の経済情勢と今後の見通し」 ○ 「ワークシートの説明:大胆な目標設定シート、弾み車検討シート、外部環境分析」	昼:一
		○ 「グループディスカッション・発表」(ワーク・全員参加) ○ 「経営計画策定」(ワーク)	タ:O
3	2/12 (木)	9:00~18:00	朝:〇
		○ 「経済についての解説:日経新聞」(講義)	初. 〇
		○ 「人を動かす・組織を動かす」(講義)	昼:一
		○ 「ワークシートの説明:強み弱み分析、QPS、目標設定」	
		〇 「経営計画策定」(ワーク)	タ:〇
		9:00~18:00	朝:〇
4	2/13 (金)	○ 「経済についての解説:日経新聞」(講義)	
		○ 「経営者の仕事、全員の仕事、良い仕事と良い会社の関係」(講義) ○ 「ワークシートの説明:実現シート、プロジェクト計画、BCP、ビジョンマトリクス等」	昼:一
		○ 「グーグシートの説明: 実現シート、プロジェクト計画、BOP、ビジョンマトリクス等]   ○ 「経営計画策定」(ワーク)	夕:〇
5	2/14 (土)	9:00~12:15 (昼食終了は 13:15 頃予定)	
		○ 「経済についての解説:日経新聞」(講義)	朝:〇
		〇 「決めた事を実践するために」(講義)	
			昼:○
		○ 「決意表明『今回の合宿の感想・明日から実践すること』」(発表) ○ 後継ゼミ修了式	タ:ー
		〇 複様できゅう式   ※昼食後、ホテルにて解散	7.

#### ● ご旅行代金 :

(お一人様あたり・税込)

顧問先様	後継ゼミ卒業生	KC会員様	一般の方
330,000 円	352,000 円	363,000 円	440,000 円



"経営者と後継者"、"経営者と経営幹部"、または協力会社の方とご一緒いただくなど、 2名様以上でご参加の場合、上記ご旅行代金よりお一人様あたり<u>1万円引き</u>とさせていただきます。

## ホテル

地区	宿泊施設名	食事条件	客室条件	ご連絡先
読谷	ホテル日航アリビラ	朝食付き	ツイン 2 名 1 室利用	沖縄県中頭郡読谷村字儀間 600
				TEL 098-982-9111

◆ オプション ※下記オプションをご希望の方は、申込み用紙(WEB 申込ページ)にご記入ください。

オプション	内容		
ー人部屋追加 (シングルユース)	ツインルームを 1 名様でご利用(シングルユース)される場合、 1 泊につきご旅行代金プラス 13,200 円(税込)となります。		
空港・ホテル送迎 バスをご用意しています。ご利用の方はオプション欄にご利用人数をご記入ください。 バス(先着順・無料) (2/10 那覇空港 13:45 発 2/14 那覇空港 14:45 頃着予定)			

# 募集要項

- ■開催期間:2026年2月10日(火)~14日(土)5日間
- ■申し込み締切り: 2026 年 1 月 9 日(金)
- ■申し込み方法: WEB でのお申込み、または下記お申込書へご記入の上 FAX でのお申込み、のどちらかでお願いいたします。
- ■募集定員:40 名(最少催行人員 20 名) ※横浜合宿ご参加の企業様を優先いたします。
- ■ご旅行代金に含まれるもの:宿泊代(ツイン2名1室利用)、朝食代4回分、夕食代4回分、昼食代1回分、会場費、 セミナー代、教材費
- ■費用に含まれないもの:各地からの交通費、日程表に記載のない飲食代、個人的性質の諸費用

-■ 参加申込方法 ■-

※ 以下のどちらかにてお申込みください。

(1) WEB でのお申込み (弊社ホームページの下記セミナーページより、必要事項をご記入の上お申込みください)

WEB 申込ページ 株式会社小宮コンサルタンツ ホームページ(https://www.komcon.co.jp/) セミナーページ

セミナー名:「経営計画策定合宿セミナー 沖縄合宿」

https://www.komcon.co.jp/services/seminar/11590/



■添乗員は同行いたしません

■利用ホテル:ホテル日航アリビラ

条件:ツイン2名1室利用

■食事条件:朝食4回 昼食1回 夕食4回

(2) FAX でのお申込み (必要事項をご記入の上、FAX をお送りください) FAX 番号: 0120 - 77 - 8389

<b>₹</b> 社名:		* いずれかの□に <b>≠</b>	<b>/</b> 点をご記入ください。
		□顧問先様 □KC 会員様	□後継ゼミ卒業生 □一般の方
			ロ一般の力
参加者名:フリガナ		部署•役職名:	
参加者名:フリガナ		部署•役職名:	
都道 			
府県			
TEL:	ご利用便	_	
	往路		復路

**◆オプション \*いずれかの口に✔点をご記入ください。** 

シングルユース □希望する□希望しない	送迎バス □希望する(往路 名	復路 名) □希望しない
・1 泊につき、13,200円(税込)	(無料)	

# お問い合わせ先

### 株式会社小宮コンサルタンツ

〒102-0084

千代田区二番町 6-3 二番町三協ビル 3F 事務局:伊橋 恵子(いはし けいこ)

TEL:03-3556-8388

E-MAIL: ihashi@komcon.co.jp

株式会社千葉臨海ツーリスト

千葉県千葉市中央区栄町36-10 甲南アセット千葉中央ビル7階

TEL 043-306-2310 / FAX:043-306-2380

E-mail:tourist@chibarinkai.co.jp

担当者 : 営業部長 田島 幸雄(たじま ゆきお)

総合旅行業務取扱管理者 田島 幸雄

営業時間:月~金 10:00~17:30 (土・日・祝祭日休業)

旅行取扱